

Tarife ab 1.1.2017

Allgemeines

Rechnungsstellung

Alle kassenpflichtigen Leistungen werden direkt der Krankenkasse in Rechnung gestellt. Zusätzliche und nicht-kassenpflichtigen Leistungen werden der Klientin/dem Klient in Rechnung gestellt. Eine Übersicht aller Leistungen wird der Klientin/dem Klient zugeschickt.

Besonderes

Können Sie einen vereinbarten Termin nicht einhalten, bitten wir mindestens 24 Stunden vorher um Bericht. Vergeblicher Besuch oder kurzfristige Absage ohne dringenden Grund werden in Rechnung gestellt.

Auch in schwierigen finanziellen Situationen müssen Sie nicht auf dringend benötigte Spitex-Dienstleistungen verzichten. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an die Dienstleiterin oder an die Präsidentin.

Vermietung von Krankenmobilen

Auskunft über Mobiliar und Preise durch die Dienstleiterin

<u>Telefonnummern:</u>	Dienstleiterin T. Fischer	071 987 66 11
	t.fischer@spitex-toggenburg.ch	
	Administration Ch. Truniger	071 987 66 10
	c.truniger@spitex-toggenburg.ch	
	Dienstleistungszentrum, Bahnhofstrasse 4, Wattwil	
	Öffnungszeiten: Montag bis Freitag, 10-12 und 14-17 (Mittwochs geschlossen)	
<u>Notfälle:</u>	Für Notfälle (auch Notruf) sind unsere Pflegefachfrauen	
	24 Stunden erreichbar:	071 987 66 16